



# Instituto Tecnológico Universitario Rumiñahui

Departamento de Bienestar Institucional Área de Becas y Ayudas Económicas

## AYUDA ECONÓMICA

Sr. Srta. Estudiante, favor llenar el formulario con letra imprenta legible, y adjuntar los requisitos solicitados, ya que de esta información depende la asignación del beneficio.

La información personal proporcionada será de uso exclusivo del área de becas y ayudas económicas para la tramitación del beneficio solicitado, teniendo ésta el carácter de información confidencial.

#### Información Confidencial

Centro Educativo:		
Nombres:		
Apellidos:		
Nro. de Cédula/Pasaporte:		
E-mail:		
Nro. de Teléfono domicilio:		
Nro. de Teléfono celular:		
Dirección Domiciliaria:		
Carrera:		
Nivel:		
Modalidad:		
Observaciones:		
Período Académico para el que solicita la ayuda		

## **Documentos Adjuntos**

Además del presente formulario, debe adjuntar los requisitos detallados en la parte posterior del documento.

### **LEGITIMIDAD DE LA INFORMACIÓN:**

Mediante el formulario y la documentación adjunta, certifico que los datos consignados en el mismo, son fidedignos y se apegan a la verdad, asumiendo que si se constatara que la información o la documentación entregada es falsa esta petición no será considerada.

Autorizo al Instituto Tecnológico Universitario Rumiñahui a comprobar la veracidad de cada uno de los documentos y la información que aquí entrego.

#### **COMPROMISO**

El/la estudiante manifiesta conocer el espíritu, condiciones y normativa aplicables a las becas y ayudas económicas que otorga el Instituto Tecnológico Universitario Rumiñahui, por lo que expresamente las acepta y se compromete a acatar las resoluciones que el Comité de Becas y Ayudas Económicas dé a la presente solicitud.

FIRMA DEL SOLICITANTE	FECHA



# Instituto Tecnológico Universitario Rumiñahui

Departamento de Bienestar Institucional Área de Becas y Ayudas Económicas

## AYUDA ECONÓMICA

### REQUISITOS

- Estar legalmente matriculado.
- Cancelar el valor por concepto de formulario de aplicación de becas y ayudas económicas.
- Descargar el formulario de aplicación de becas y ayudas económicas en la página institucional. Llenar la información requerida en el formulario y entregarlo junto con la factura y demás documentos solicitados.
- Certificado de notas.
- Una foto tamaño carné.
- → Planilla de pago de un servicio básico (agua, luz o teléfono) que corresponda al último mes.
- Croquis de la vivienda con puntos referenciales.
- Llenar la ficha socioeconómica del ISU-ISTER.
- ♣ Ser aprobado en el Quintil Correspondiente.
- **↓** Carta explicando la situación que se encuentra atravesando.
- Firmar el Acta de Compromiso.

Si el Instituto Tecnológico Universitario Rumiñahui necesita profundizar o ampliar el estudio socioeconómico del solicitante se reserva el derecho de solicitar otros documentos.

**NOTA:** Los requisitos deben ser entregados en el Departamento de Bienestar Institucional dentro de las fechas establecidas por dicho Departamento. El beneficio otorgado solo aplica para el valor de la colegiatura.

**RECUERDE**: Firmar el Acta de Compromiso, caso contrario se considerará como rechazo del beneficio otorgado, el porcentaje no será registrado en el Sistema de Gestión Académica y perderá el cupo asignado.

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE BECAS Y AYUDAS ECONÓMICAS		
BENEFICIO DEL%		
f. Presidente del Comité		